

Referat D. 10/08-2017

Til stede: Nina, Henrik, René, Tanja, Kia, Arne, Sandra, Karina, Morten og Rikke (medarbejderrepræsentant)
Fraværende: Mette

19.00-19.15 Forventningsafstemning hytteudvalg

- Regelsæt til brug og arbejde i hytten er lavet
- Børnefødselsdage i hytten? Penge går til hytten?
 - Depositum som tilbagebetales bagefter.
 - Punkt til næste møde (forældre eller alle)
- Skåret træer ned og ryddet op omkring hytten
- Buskrydder indkøbt. Godt værktøj.
- Ingen store investeringer i år
- Trappen mellem arealerne er blevet understøttet.

19.15-19.30 Skolelederen beretter:

Afgangsprøver gik fint, også for de elever i 8. klasse som deltog. Til næste år er planen at 8. igen skal deltage og samtidig vil vi ændre "læseferie" til "læseperiode", hvor alle elever som skal til prøve, har mødepligt fra 8-10 hver dag. Det sidste for at fjerne frustrationer hos både elever og lærere samt for at sikre at de får lavet noget i læseperioden.

SFO forbruget i sommerferien ligger noget under det forventede, idet mange tilmeldte børn ikke dukkede op.

Der er indberettet karakterer til STIL og klasser og medarbejdere er opdateret hos UNI-C, så vi er klar til på mandag. 0.-klasse driller dog hos UNI-C. Lightspeed/Apple School Manager er ved at blive sat op med hjælp fra Atea. Der er dannet CSV-filer til opdateringen.

Jessie stadig sygemeldt, Heidi Valentin (udd. pædagog) træder ind i det meste af Jessies arbejdstid, idet vi sparer støttetimerne i Herkules indtil efter lejrskolen. Der skal laves kontrakt med Maja Fogt jf. beslutning inden ferien for at få støttetimerne og SFO bemanningen til at nå sammen.

1 elev udmeldt, 1 søger om optagelse til på mandag. Der kommer løbende indmeldelser til de kommende skoleåre, der er således allerede 8 maj-børn til 2018.

Gårdvagt foregår som hovedregel fra lærerværelset, hvor alle tilstedeværende hjælper til.

Rent pædagogisk betyder det, at eleverne altid ved, hvor de kan finde en medarbejder og at der altid er "nok" medarbejdere på til at sikre elevernes adgang til en lærer, hvis der opstår et behov og at vi har elever, som er gode til at tage sig af hinanden.

Dette skal tydeliggøres for kommende forældre (evt. også på hjemmesiden).

Fysiske rammer

Der er ønske om at vi udfaser kontorstole til eleverne, idet de som har været stillet til rådighed er blevet mishandlet groft og forstyrrer i timerne. Vi kan klare os uden ny-indkøb nu, men på sigt ønskes stole som står fast, men som kan dreje og justeres i højden.

Der er behov for lyddæmpning i Science, da akustikken er meget dårlig. Kan vi evt. selv lave lyddæmpende

plader til ophæng sammen med opslagstavler af blødt materiale?

Det vil være dejligt at få lukket fløjdørene mellem de små klasser med lydisolering, da der er meget lyd og naboklassen kan virke forstyrrende. Brandinspektøren skal spørges først.

Stort ønske om at få en projektor med højttalere i det tidligere bibliotek. TV'et i morgensamling driller i.fht. at vise film.

19.30-19.50 Legeplads:

- Status & gennemgang af tilbud
- Beslutning
Tilbuddet fra Lillebjørn godkendes
- Ansøgning om byggetilladelse
Arne laver ansøgningen

19.50-20.20 Bygningsudvalgs rapport:

- Gennemgang
Timer:
Varmestyring og Alarmer tager IT-udvalget sig af (-170 og -120 timer)
Pedel deltager ikke i arbejdslørdag (-60 timer)
Rikke vil undersøge om der kunne bruges 20 min. På rengøring i klasserne fredag eftermiddag.
- Beslutningspunkter
God idé at bede frivillige om hjælp via E'svenstruppe og del via vores facebook side. Arne sender ud. Skriv også ud, at skolen mangler haveredskaber.
Se svar på bygningsudvalgets spørgsmål på sidste side i referatet.

20.20-20.40: Forældreforpligtelse

Tanja, Karina og Kia holder et særskilt møde ang. Hjælpeliste, rengøring, arbejdslørdag og arbejdslørdag.

Derefter involveres Ioana og Janni.

- Status på hjælpeliste
- Status på forældre rengøringen
Ingen opdatering, Karina ringer til Janni.
- Status på tilmeldinger til pedelopgaver
Er dækket i ovenstående punkt; Bygningsudvalgets rapport.

20.40-20.50: Fritagelseslisten, status

Er opdateret og uploades på intra, når den er færdig.

20.50-21.15: Planlægning af lejrskole

Program

Mandag: på Svenstrup skole

Tirsdag: Afgang med bus om morgenen til Horsens, hvor fængslet besøges. Derefter til Randlev skolen.

Onsdag: Med bus til Moesgaard museum. Alderssvarende undervisning. Eftermiddagsaktiviteter på Randlev skolen.

Torsdag: Med bus til Århus, hvor der er forskellige aktiviteter. De små skal i Den Gamle By, derefter retur til Randlev skolen. De store skal i Væksthusene, derefter frokost og på Stenum museum og i Planetarium. Til sidst til Dock1. Bus retur til Randlev med afslutning med mad over bål og hygge den sidste aften.

Fredag: Rengøring og pak, derefter retur til Svenstrup med bus.

21.15-21.45: Planlægning af aktiviteter

- Lave budget i nyt budget ark.
vendes på økonomi udvalgs møde.
- Skilt til skolen, status
Er kommet. Hænges op i weekenden.
- Politik forældreforpligtelse (som kan lægges på intra)
Tages med ved mødet ang. hjælpe liste, lørdags rengøring, hoved rengøring og arbejds lørdag.
- Feedback til Universe på UV dag; info. til Mette i uge 24.
Næste møde
- UV dag i Universe 2017/2018
Næste møde
- Kalender 2017/2018: Bestyrelses møder, generalforsamling, hoved rengøring
Ført ind i skolens kalender. Kalender på hjemmesiden opdateres.
- Opstart projekt udlandslejrskole (projekt beskrivelse, fondssøgning osv.)
René, Arne og evt. Mette.
- Markedsdag i Augustenborg i august?
Tages op til næste år.
- Gårdvagt
Skolens medarbejdere vurderer at gårdvagt fortsat foregår fra lærerværelset. Også for maj-børnene efter ca. en uge, hvis man vurderer at de kan klare sig.
1 i bestyrelsen er uenig i beslutningen omkring maj-børnene. Der følges op på hvordan førskoleforældrene har oplevet dette.
- Reparation af tag i billedkunst (v. Kia)
Har ikke fået fat i den rigtige håndværker endnu.
- Reparation af gulv i håndgerning (v. Kia)
Har ikke fået fat i den rigtige håndværker endnu.
- Opgaveplanlægningsværktøj
Næste bestyrelsesmøde
- De 120 ord på indskolingsgangen, alfabet og tal i skolegården; v. Arne ang. tilskud
Det kan ikke betale sig at søge. Vi skal gøre det selv på arbejds lørdag.

21.45-21:55: Evt.

- Rikke: Oversigt over læsetests med hvilke tests Rikke gerne vil lave med børnene og system for opfølgning. Resultaterne skal ligge i elevmapperne.
- Arne: Leasingaftaler, alle bestyrelsesmedlemmer skal underskrive med CPR nummer.
- Mette: Kørselsforhold; Overholdes fremadrettet. Lejlighedsvis kørsel er det ikke et krav at bruge udstyr. Men det tilstræbes at bruge selepuder. Skolen modtager gerne en 3 stykker der kan ligge på skolen.

21:55-22.00: Underskrift af referat