

Referat fra bestyrelsesmødet D. 6/5-2014

Tilstede: Morten, Karin, Thorsten, Kia, Finn, Jens, Tanja, Lene

Fraværende: Sandra, Nina

Referat sendt til: Bestyrelsen og skoleleder.

Referent: Tanja Andersen

Skolelederen beretter:

- Eleverne trives og er glade, Cassiopeia er blevet en god klasse efter der er kommet nye, Ny på besøg i Orion som er glad for at være her. Begyndt ny E.L. projekt. Søren bliver Souschef og skal derfor ikke være TR mere, der skal findes en ny. Morten er stoppet som pedel i stedet for er Lene Tindal startet og bliver i 6 mdr. Indtil videre.
- Der har været tændt bål nede i skolegården søndag aften af nogen, men vi ved ikke hvem det er.
- Der har været nogen og lave graffiti igen i cykelskuret og på legepladsen.
- Der er blevet sendt en elev hjem på tænke pause som ikke kunne finde ud af hvordan man skal opføre sig, han er tilbage på fuld energi. Vi har måttet tage afsked med en elev, som ikke ville følge skolens regler.
- Den nye skolesekretær er startet, det går fint.

Konstituering af bestyrelsen (Alle)

- Formanden bliver fortsat Morten.
- Næstformanden bliver fortsat Lene.
- Kassere bliver Karin.
- Sekretær bliver fortsat Tanja.

Introduktion til bestyrelsesarbejdet for nye medlemmer

Forretningsorden

- Den er gennemgået og under det punkt bliver der lavet ændringer til næste møde.
 - Arbejdsgangen er fortalt og fastlagt.

Ansvarsfordeling af udvalg (Alle)

- **Nye økonomi udvalg bliver:** Kia, Morten, Karin.
- **Bygnings udvalg:** Thorsten
- **PR udvalg:** Kia
- **Friplads udvalg:** Morten, Tanja
- **Rengørings udvalg:** Lene, Tanja

Budget:

Ansøgning til E`svenstrupper om fri benyttelse af kopimaskine

- Dette gør Kia.

Elevstatus

- Der er tilmeldt til næste skoleår 85 elever lige pt. Og der bliver lavet min. 5 grupper til næste år, hvis der kommer de 6 elever til 9. klasse som der forventes kan der laves 6 grupper til næste år.
- 5 grupper med 82 elever og 1 ekstra lærer = 139.000 kr. i overskud
- 6 grupper med 85 elever og 2 ekstra lærer = 91.000 kr. i overskud.

Personale:

Planlægning af workshop omkring ekspeditions læring

- Næste møde

Gymnastiksalen:

Er der nogen arrangementer?

- Nej det er det ikke.

Diverse:

Koordinering ved arrangementer

- Når der er et arrangement på skolen i en weekend så skal Jens koordinere med den ansvarlige rengøring om der er flyttet på dagen/ datoen.

Flagdage

- Det er Tanja der flager til ringridning og palmesøndag.

Evt.

- Der skal sættes en postkasse op, punktet tages med til næste møde.
- Ipad forventes at vi fortsat kan leases.
- Lærerne skal sørge for at rydde op efter sig og pakke madvare væk efter sig.
- Der skal oprettes et dokument hvor vi kan skrive alle de ting på vi beslutter på vores bestyrelsesmøder så vi alle kan huske det, dette dokument bliver oprettet og lagt på Cloud drive af Tanja snarest.